

Uchwała nr 10/III/2021
z posiedzenia Rzeszowskiej Rady Seniorów
z dnia 10 marca 2021 r

Dotyczy §3 „Przedmiotem działań Rady jest integracja, wspieranie i reprezentowanie środowiska seniorów mieszkających na terenie Rzeszowa”, w tym:

pkt.1 „Współpraca z władzami miasta przy rozstrzyganiu istotnych spraw i oczekiwań środowiska”,
pkt.4 „Wspieranie procesów konsultacyjnych wzmacniających zaangażowanie obywatelskie seniorów”,
pkt. 6 „Działania na rzecz międzypokoleniowych więzi społecznych”,
pkt. 7 „Upowszechnianie wiedzy, o potrzebach, prawach i możliwościach osób starszych, a przez to wzmocnienie wpływu seniorów na decyzje podejmowane przez władze lokalne, w tym jakość usług przeznaczonych dla seniorów”.

Podczas posiedzenia przedstawiono następujące wnioski:

1. Przyjąć treść „Sprawozdania z działalności RRS za 2020 rok”.
2. Przyjąć protokół i uchwałę z posiedzenia w dniu 10 marca 2021
3. Zintensyfikować współpracę z władzami samorządowymi w zakresie praw i potrzeb poprawiających jakość życia seniorów.
4. Wprowadzać innowacyjne rozwiązania w oparciu o potencjał międzypokoleniowych więzi społecznych.
5. Usprawnić działania informacyjno -promocyjne mające na celu upowszechnianie wiedzy, o potrzebach, prawach i możliwościach osób starszych, w zakresie:
 - strona internetowa rady seniorów (uzupełnienie treści i sprawozdań z działalności)
 - informacja dostępna w urzędzie gminy (sprawozdanie roczne, wnioski i propozycje dot. seniorów w Rzeszowie)
 - kontakt telefoniczny (rozważyć zwiększenie dni/godz. dyżurów członków RRS dla mieszkańców)
 - zamieszczanie informacji w miejscach publicznie dostępnych (rozważyć stałe msca na terenie miasta np. przychodnie, ADM-y, kluby seniora)
 - informacja dostępna w instytucjach gminnych (w pktach obsługi UM)
 - poczta pantoflowa/marketing szeptany (dla osób wykluczonych cyfrowo) oraz sms-y
 - poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi (Rada Poż. Publicznego)
 - media społecznościowe (Profil RRS na Facebooku, zacieśnić kontakty, w tym z nowymi mediami typu Rampa, Telewizja Pokolenia itp.)
 - poczta elektroniczna/newsletter (wyznaczyć członka rady do stałej obsługi poczty)
 - plakaty/ulotki/identyfikatory (opracować treść i wzory graficzne)
 - organizowanie spotkań informacyjnych, w tym na ZOOM-ie
 - własne broszury informacyjne (w miarę potrzeb i możliwości)
 - metoda door-to-door („od drzwi do drzwi”) – bezpośrednio ...
 - media – okazjonalnie i/lub stała rubryka/dodatek

- parafie, związki wyznaniowe
- itp.

Głosowało:

Za: .. osób

Przeciw: ...osób

Wstrzymało się od głosu:osób

Protokolant

Danuta Kamieniecka- Przywara

Przewodniczący RRS

Barbara Stafiej